

Statut

Instytutu Rozwoju Zrównoważonego w Koszalinie
tekst jednolity z dn. 30.04.2011

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Instytut Rozwoju Zrównoważonego zwane dalej „Stowarzyszeniem” działa na mocy przepisów :

- ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855, ze zm.),
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873),
- niniejszego statutu.

§ 2

Stowarzyszenie używa nazwy „Instytut Rozwoju Zrównoważonego”. Nazwa stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

§ 3

Stowarzyszenie jest międzynarodowym, apolitycznym, dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach *zarobkowych*.

§ 4

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz miasto Koszalin. Realizując swoje cele Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Stowarzyszenie Instytut Rozwoju Zrównoważonego posiada osobowość prawną.

§ 6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
2. Działalność Stowarzyszenia mogą wspierać, ochotniczo i bez pobierania wynagrodzenia, osoby nie będące jego członkami (wolontariusze).
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą jedynie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych, a cały dochód z tej działalności będzie przeznaczony na działalność Stowarzyszenie.
4. Realizując swoje cele Stowarzyszenie może współpracować z wszelkimi podmiotami rządowymi, samorządowymi, pozarządowymi i prywatnymi oraz zawierać porozumienia z nimi.
5. Stowarzyszenie może realizować zadania zlecone przez jednostki administracji samorządowej oraz organy rządowe.

6. Cudzoziemcy mający lub nie mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą wstępować do Stowarzyszenia.

§ 7

Stowarzyszenie może używać znaki graficzne i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

§ 8

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust.1, bądź wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków większością kwalifikowaną co najmniej 2/3 głosów członków zwyczajnych biorących udział w Walnym Zebraniu Członków.

Rozdział II **Cele i sposoby działania**

§ 9

Celem działalności Stowarzyszenia jest wspieranie zrównoważonego rozwoju Pomorza Środkowego, a w szczególności:

1. Głoszenie idei wolności, równości, tolerancji, praworządności i solidarności jako podstawowych wartości współczesnego świata.
2. Wsparcie zrównoważonego rozwoju (w dziedzinie: gospodarczej, społecznej i środowiskowej), postępu cywilizacyjnego i krzewienie demokracji w obszarze działania Stowarzyszenia.
3. Likwidacja barier mentalnych, stereotypów, uprzedzeń, złych nawyków, fobii itp., hamujących rozwój grup społecznych i jednostek.
4. Stałe podnoszenie świadomości społecznej w dziedzinie ochrony wolności i praw człowieka, swobód obywatelskich, poszanowania prawa, ochrony dziedzictwa historycznego, kulturowego i przyrodniczego oraz ekologii.
5. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, przeciwdziałanie patologiom i wyrównywanie szans różnych grup społecznych.
6. Promowanie aktywnych postaw życiowych, innowacyjności i kreatywności.
7. Przeciwdziałanie bezrobociu, wspieranie rozwoju gospodarczego i promowanie przedsiębiorczości, mobilizowanie osób bezrobotnych i zagrożonych utratą pracy.
8. Działania wspierające naukę, edukację, oświatę i wychowanie, a także kulturę i sztukę.
9. Upowszechnianie zdrowego stylu życia, promocja zdrowia, kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki.
10. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między narodami.
11. Wspieranie w szczególności wszelkich inicjatyw nakierowanych na realizację w/w celów w odniesieniu do dzieci i młodzieży.
12. Promocja Koszalina oraz Pomorza Środkowego w kraju i za granicą.
13. Integracja społeczna mieszkańców ze szczególnym naciskiem na obszary wiejskie;
14. Działalność szkoleniowa, informacyjna i promocyjna mająca na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz aktywizację zawodową ze szczególnym naciskiem na mieszkańców obszarów wiejskich;
15. Rozwój zasobów ludzkich na poziomie lokalnym i regionalnym.

16. Aktywizacji zawodowa mieszkańców w celu poprawy zdolności do zatrudnienia oraz rozwoju usług aktywizacyjnych ze szczególnym naciskiem na obszary wiejskie.
17. Rozwój edukacji i podnoszenie poziomu wykształcenia mieszkańców ze szczególnym naciskiem na obszary wiejskie;

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez :

1. Wyszukiwanie, gromadzenie, przetwarzanie i rozpowszechnianie informacji, stanowiących przedmiot działalności Stowarzyszenia, za pomocą nośników elektronicznych, wydawnictw drukowanych i poprzez Internet, w tym prowadzenie strony internetowej poświęconej realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Organizowanie szkoleń, seminariów i konferencji w przedmiocie działalności Stowarzyszenia.
3. Utrzymywanie regularnych kontaktów z polskimi i zagranicznymi instytucjami, organizacjami pozarządowymi, samorządu gospodarczego, sieciami gospodarczymi i centrami biznesowymi oraz współpracę z nimi.
4. Poszukiwanie pomysłów na projekty dofinansowywane przez UE oraz fundusze i fundacje, a także realizację projektów w obszarach zainteresowania Stowarzyszenia.
5. Pozyskiwanie dotacji i grantów na zadania własne Stowarzyszenia (szkolenia, kursy, wydawnictwa, seminaria).
6. Udział oraz organizowanie misji gospodarczych, targów, wystaw, konferencji, spotkań biznesowych, oraz promowanie regionalnego biznesu w kraju i za granicą.
7. Rozpowszechnianie wiedzy o Unii Europejskiej, o krajach członkowskich, systemach prawnych i warunkach prowadzenia działalności gospodarczej na prawie unijnym oraz o możliwościach uzyskania odpowiednich certyfikatów.
8. Organizowanie imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych.
9. Działalność szkoleniową, informacyjną i promocyjną mającą na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz aktywizację zawodową ze szczególnym naciskiem na mieszkańców obszarów wiejskich.
10. Działalność aktywizującą zawodowo mieszkańców w celu poprawy zdolności do zatrudnienia oraz rozwoju usług aktywizacyjnych ze szczególnym naciskiem na obszary wiejskie.
11. Działalność edukacyjną ze szczególnym naciskiem na obszary wiejskie.

§ 11

1. *Realizując cele zawarte w § 9, Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą.*
2. *Stowarzyszenie prowadzi działalność statutową, zgodnie z zakresem określonym w Polskiej Klasyfikacji Działalności, jako:*

7022.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej

731 Reklama

7320.Z Badanie rynku opinii publicznej

7490.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

8230.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

8211.Z Działalność związana z administracyjną obsługą biura

8559.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

Rozdział III **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§ 12

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

§ 13

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- zwyczajnych,
- wspierających,
- honorowych.

§ 14

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia, która złoży pisemną deklarację członkowską Zarządowi Stowarzyszenia oraz wpłaci wpisowe.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna zainteresowana statutową działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała pisemnie na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członek wspierający obowiązany jest do opłacania składek członkowskich poza deklarowaną pomocą.
4. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie pisemnej deklaracji kandydatów i wpłaconej przez nich opłaty wpisowej.
5. Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei stanowiących cele Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.
6. Nadanie godności członka honorowego następuje na wniosek Zarządu przez Walne Zebranie Członków, zwykłą większością głosów.

§ 15

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - a. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
 - b. uczestniczenia w zebraniach, imprezach, seminariach, konferencjach, i innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia,
 - c. zgłaszania opinii, wniosków i postulatów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
 - d. noszenia odznaki organizacyjnej,
 - e. zaskarżenia do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy Stowarzyszenia,
 - f. składać do Walnego Zebrania Członków skargi na działalność Zarządu.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
 - a. aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
 - b. przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c. regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

§ 16

1. Członek wspierający i honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada wszystkie prawa określone w § 14 ust. 1. pkt. b-f.
2. Członek wspierający i honorowy ma prawo brać udział, z głosem doradczym, w statutowych władzach Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania Statutu, uchwał i regulaminów władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

§ 17

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:
 - a. dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, ze skutkiem natychmiastowym,
 - b. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego, będącego osobą prawną,
 - c. skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego uchylania się od obowiązków zawartych w § 14 ust. 2. pkt. a-c, w tym zalegania, w okresie dłuższym niż 3 miesiące, z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań,
 - d. wykluczenia ze Stowarzyszenia w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów lub działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - e. wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczeniem sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
 - f. pozbawienia członkostwa honorowego, w wyniku uchwały władzy Stowarzyszenia, która członkostwo nadała.
2. W przypadku określonym w ust.1 pkt. c-f. Zarząd zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu, podając przyczynę skreślenia lub wykluczenia, wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały Zarządu.
3. Uchwała Walnego Zebrania po rozpatrzeniu odwołania jest ostateczna.
4. Członek Stowarzyszenia, skreślony lub wykluczony przez Zarząd, do chwili rozpatrzenia jego odwołania przez Walne Zebranie pozbawiony jest praw określonych w § 14 ust. 1. pkt. a-f.

Rozdział IV **Struktura organizacyjna**

§ 18

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - Walne Zebranie Członków,
 - Zarząd,
 - Komisja Rewizyjna.
2. Zarząd i Komisja Rewizyjna są organami wykonawczymi Stowarzyszenia.
3. Kadencja członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat.

4. Mandat wygasa z dniem wyboru nowych członków tych organów lub w przypadku zrzeczenia się go w drodze pisemnego wniosku do Zarządu Stowarzyszenia.

§ 19

1. Wybór władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru Prezesa i członków Zarządu oraz Przewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej.
3. Zarząd i Komisja Rewizyjna dokonują ukonstytuowania na pierwszym posiedzeniu, które zwołują nie później niż 14 od daty wyboru.
 - 3.1. *Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera z grona swoich członków: Sekretarza, Skarbnika oraz uchwała regulamin swojego działania.*
 - 3.2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Rewizyjna, wybiera V-ce przewodniczącego, Sekretarza i opracowuje regulamin pracy.
4. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez trzy kadencje.
5. Władze Stowarzyszenia podejmują decyzje w formie uchwał, które zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania.
6. Uchwały w sprawie zmiany Statutu Stowarzyszenia, odwołania Prezesa, członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej przed upływem ich kadencji oraz rozwiązania Stowarzyszenia zapadają większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych członków.

Walne Zebranie Członków

§ 20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają przy obecności :
 - w pierwszym terminie – co najmniej połowy liczby członków Stowarzyszenia,
 - w drugim terminie wyznaczonym w tym samym dniu 30 minut później od pierwszego terminu - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.
5. Z przebiegu Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół.

§ 21

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Porządek obrad może być uzupełniony innymi wnioskami o ile za tym wypowie się 2/3 obecnych, uprawnionych do głosowania.
5. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium w składzie : przewodniczący, zastępca, sekretarz, dwaj członkowie.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - a. z własnej inicjatywy,

- b. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - c. na umotywowane żądanie, co najmniej $\frac{3}{4}$ liczby członków zwyczajnych.
8. W przypadkach określonych w ust.7 pkt.b i c Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty przedstawienia odpowiedniego wniosku Zarządowi.
 9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 22

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

1. określanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
2. uchwalanie statutu i podejmowanie uchwał w sprawie jego zmian,
3. uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia,
4. uchwalanie rocznego budżetu Stowarzyszenia,
5. wybór i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia,
6. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
7. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej.
8. na wniosek Zarządu ustalanie wysokości wpisowego, składek członkowskich oraz innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, a także ulg i zwolnień od tych składek lub świadczeń,
9. rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich i innych uchwał Zarządu,
10. podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji lub wystąpieniu z nich,
11. podejmowanie uchwał w sprawie przekształceń prawnych Stowarzyszenia oraz powoływania przez nie innych organizacji.
12. nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
13. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
14. podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady, w szczególności spraw nie należących do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

Zarząd

§ 23

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Na zewnątrz Zarząd reprezentuje Prezes.
3. Zarząd składa się z 3 członków w tym Prezes, Sekretarz i Skarbnik.
4. Zasady działania Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
5. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa i odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
6. Przebieg posiedzeń Zarządu jest protokołowany. Protokół podlega zatwierdzeniu na kolejnym posiedzeniu Zarządu. Zatwierdzony protokół podpisuje Prezes Zarządu.
7. W posiedzeniach Zarządu może brać udział Dyrektor Biura Stowarzyszenia.
8. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez członków Zarządu.
9. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zarządu.
10. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa.
11. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
12. Członkowie Zarządu zobowiązani są do złożenia oświadczenia woli w zakresie wskazanym w ust. 3.

§ 24

Do zakresu działania Zarządu należy:

1. realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
2. określanie szczegółowych planów, kierunków i sposobów działania,
3. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
4. kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
5. planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej oraz wykonywanie budżetu,
6. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia, w tym podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
7. zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia do sumy ustalonej przez Walne Zebranie Członków,
8. kierowanie i nadzór nad działalnością gospodarczą w przypadku jej podjęcia,
9. powoływanie komisji, zespołów oraz określanie ich zadań,
10. uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie, w tym regulaminu Biura Stowarzyszenia,
11. zatwierdzenie logo Stowarzyszenia oraz wzoru pieczęci używanej przez Stowarzyszenie,
12. delegowanie reprezentantów do organów organizacji działających na podstawie umów i porozumień zawartych przez Stowarzyszenie,
13. wykonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych przez Stowarzyszenie,
14. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
15. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie i wykluczanie),
16. prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
17. wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
18. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
19. podejmowanie uchwał w sprawach, nie będących w gestii innych władz Stowarzyszenia.

Komisja Rewizyjna

§ 25

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów przy obecności co najmniej 2 jej członków.
4. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach, których przebieg jest protokołowany. Protokół podlega zatwierdzeniu na następnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej. Zatwierdzony protokół podpisuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
5. Komisja Rewizyjna jest zobowiązana co najmniej raz na pół roku przeprowadzić czynności kontrolne, z których sporządza protokół zawierający wnioski i zalecenia pokontrolne.
6. *Członkowie Komisji Rewizyjnej zobowiązani są do złożenia oświadczenia woli w zakresie wskazanym w ust. 1.*

§ 26

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji,

3. prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
4. zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym statutem,
5. składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia,
6. kontrola działalności Zarządu w zakresie prawidłowości gospodarki finansowej,
7. kontrola wykonania budżetu przez Zarząd,
8. opiniowanie projektu budżetu i projektów przedsięwzięć finansowych o wartości ustalonej przez Walne Zebranie Członków,
9. opiniowanie wniosku Zarządu w sprawie wykluczenia członka,
10. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 27

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

§ 28

W przypadkach określonych w § 25 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a zebranie (posiedzenie) Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

Rozdział V Majątek i fundusze

§ 29

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 30

1. Źródłami powstawania majątku Stowarzyszenia są:
 - a. wpisowe oraz składki członkowskie,
 - b. dochody z majątku Stowarzyszenia,
 - c. dotacje, darowizny, zapisy i spadki, oraz środki pochodzące z ofiarności publicznej,
 - d. wpływy z działalności statutowej,
 - e. dochody z działalności gospodarczej,
 - f. odsetki bankowe,
 - g. z innych przewidzianych prawem źródeł.
2. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie bankowym Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazane na to konto.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Zarząd, w ciągu 2 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.

4. Stowarzyszenie - Instytut Rozwoju Zrównoważonego prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
6. Wysokość składki członkowskiej ustalana jest rokrocznie przez Walne Zebranie Członków.

§ 31

1. Dla ważności oświadczeń woli, umów, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch osób: Prezesa lub Wiceprezesa oraz Skarbnika.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagane są dwa podpisy dwóch członków Zarządu.

§ 32

W toku prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności zabrania się:

1. *udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",*
2. *przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,*
3. *wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,*
4. *zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.*

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 33

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości głosów - 2/3, przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 20 ust.3 należy załączyć projekt stosownych uchwał.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
4. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 79, poz. 855 z późn.zm.)

Rozdział VII

Przepisy przejściowe

§ 34

1. W celu zapewnienia obsługi biurowej i merytorycznej Stowarzyszenie - Instytut Rozwoju Zrównoważonego może utworzyć Biuro Stowarzyszenia.
2. Biuro jest jednostką organizacyjną działającą w oparciu o regulamin określający zadania, strukturę i zasady jego funkcjonowania.
3. Pracą biura kieruje powołany przez Zarząd i podlegający mu Dyrektor Biura.
4. Regulamin Biura tworzy Dyrektor Biura, a zatwierdza Zarząd Stowarzyszenia.

§ 35

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.